

## **REGOLAMENTO PER GLI ESAMI E LA VERIFICA DELLA CERTIFICAZIONE PROFESSIONALE PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI COMUNICATORI D'UNIVERSITA' PROFESSIONISTI**

### **PREMESSA**

Gli Esami professionali sono di natura approfondita e sono volti ad accertare nel candidato non solo ampie conoscenze tecniche, ma anche indirizzi di comportamento professionale, esperienza e capacità di applicazione pratica di tutti gli aspetti della comunicazione universitaria. Gli esami professionali si adeguano alle esigenze ed alla evoluzione della professione in esame e sono articolati in aree di specializzazione.

La prova d'esame consiste nello svolgimento di una relazione scritta, preparata dal candidato su uno dei temi proposti dalla Commissione esaminatrice nell'ambito di una singola specializzazione professionale indicata dal candidato stesso nell'area di sua documentata esperienza, nonché di una successiva discussione orale tra il candidato e la Commissione esaminatrice.

Le aree di specializzazione sono le seguenti:

1. pianificazione e gestione della comunicazione universitaria;
2. pubblicazioni istituzionali e materiali di comunicazione;
3. orientamento pre e post universitario;
4. rapporti con i media;
5. relazioni internazionali;
6. comunicazione digitale e social media.

Nel corso della prova orale, inoltre, gli esaminatori formuleranno domande relative all'etica professionale. Il superamento della prova d'esame sopra descritta dà diritto alla qualifica di Comunicatore d'Università Professionista ed alla iscrizione all'Elenco relativo.

### **SESSIONE D'ESAME**

Le sessioni d'esame sono indette dal Consiglio Direttivo con almeno tre mesi d'anticipo sulla data ultima di consegna degli elaborati scritti. All'atto della pubblicazione del bando di esami sarà indicata la data di chiusura delle iscrizioni.

### **ISCRIZIONI AGLI ESAMI**

Possono iscriversi agli esami professionali della Associazione Italiana Comunicatori d'Università coloro che:

- a) operino da almeno 3 (tre) anni nel campo della comunicazione d'università (art. 4 Statuto Sociale);
- b) siano in possesso di un titolo specifico di livello universitario o riconosciuto idoneo dall'Associazione;
- c) abbiano tenuto buona condotta morale e civile (art.6 dello Statuto Sociale), e non abbiano subito condanne per reati contro la persona ed il patrimonio (art. 7 dello Statuto Sociale);
- d) siano in regola con la quota associativa dell'anno in corso.

Entro i termini fissati per ciascuna sessione, i candidati devono iscriversi agli esami nella specializzazione di loro documentata esperienza. Su richiesta del candidato è facoltà della Commissione esaminatrice concedere la possibilità di presentare come prova scritta alternativa:

- un libro specialistico di cui il candidato è autore o coautore;  
oppure
- una serie di articoli o saggi specialistici recenti;  
oppure
- una serie di relazioni specialistiche recenti, tenute in occasione di convegni o congressi.

I candidati che intendessero avvalersi di questa possibilità dovranno farne richiesta contestualmente all'iscrizione, accompagnandola con 3 copie del lavoro proposto, eventualmente anche in versione digitale. Qualora la Commissione esaminatrice ritenesse la documentazione del lavoro presentato non rispondente al regolamento di cui sopra ne informerà il candidato, che verrà invitato a svolgere la prova scritta su uno dei temi previsti.

Le domande di iscrizione, corredate dai documenti certificanti la rispondenza ai requisiti esposti sopra, saranno esaminate dalla Commissione per gli esami e la verifica della certificazione professionale nominata dal Consiglio Direttivo.

All'atto dell'iscrizione sarà richiesto ai candidati di versare una quota di iscrizione. L'ammontare della stessa verrà di volta in volta determinato dal Consiglio Direttivo e indicato nei moduli d'iscrizione agli esami. La quota di iscrizione è valida per una sola sessione e non è restituibile. Il candidato che non presentasse entro i termini l'elaborato scritto, o non si presentasse alla prova orale, oppure venisse giudicato non idoneo a seguito del colloquio orale, nell'iscriversi ad una nuova sessione dovrà corrispondere nuovamente la quota fissata per quella sessione.

### **MODALITA'**

La Commissione esaminatrice struttura le sessioni d'esami e comunica ai candidati le date e le sedi d'esame.

I candidati riceveranno a cura della Commissione esaminatrice tre temi di carattere specialistico tra cui operare la loro scelta. I temi saranno inviati ai candidati per e-mail. Il candidato disporrà di almeno quattro settimane per redigere la sua relazione sul tema prescelto. Entro il termine stabilito, l'elaborato scritto dovrà essere consegnato o pervenire via mail ad Aicun ([infoaicun@gmail.com](mailto:infoaicun@gmail.com)). Le relazioni presentate dai candidati saranno esaminate da tre Professionisti, che costituiranno la Commissione Esaminatrice e che procederanno, sulla base dei testi scritti, ad un primo giudizio di idoneità. L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento di tale giudizio.

Il colloquio orale si terrà almeno 30 giorni dopo il termine stabilito per la consegna degli elaborati scritti. In sede di convocazione al colloquio orale, gli esaminatori potranno, a loro discrezione, richiedere al candidato di presentare esempi di lavori da lui svolti nella sua attività professionale.

Al colloquio suddetto non può presenziare alcuno, all'infuori degli esaminatori.

Il giudizio della Commissione è inappellabile.

L'Associazione si riserva il diritto di pubblicare le relazioni dei candidati ritenuti idonei, previo consenso degli stessi.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Nell'indire l'esame di Comunicatore d'Università Professionista il Consiglio Direttivo nomina la relativa Commissione Esaminatrice, che si compone di persone scelte fra i Professionisti iscritti all'Elenco noti per la loro particolare competenza (3 o 5 sulla base del numero di iscritti). Per cause di forza maggiore il Consiglio può sostituire i membri della Commissione con altri Professionisti dell'Elenco in qualunque momento.

Sarà compito della Commissione esaminatrice:

- formulare i temi d'esame;
- esaminare i candidati;
- esprimere il giudizio finale.

**APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

La Commissione per gli esami e la verifica della certificazione professionale sottopone alla preventiva approvazione del Consiglio Direttivo le date e le sedi delle sessioni. L'elenco dei candidati che hanno superato la prova viene trasmesso al Consiglio Direttivo per la ratifica ed il perfezionamento dell'Iscrizione all'Elenco dei Comunicatori d'Università Professionisti.

**PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI**

E' facoltà dell'Associazione rendere pubblici i nomi dei candidati che hanno superato gli esami.